

162

ЧЕХОВСКИЙ РАЙОННЫЙ АРХИВ

ИСПОЛКОМ СОЛНЬШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
РАБОЧЕ-КРЕСТЬЯНСКИХ И КРАСНОАРМЕЙСКИХ
ДЕПУТАТОВ ЛОПАСНЕНСКОГО РАЙОНА

ФОНД № 57

ОПИСЬ № 1 (ПЕРЕРАБОТАННАЯ)

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО СРОКА ХРАНЕНИЯ

1931-1935 г.г.

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ СОЛНЫШЕВСКОГО
 СЕЛЬСКОГО СОВЕТА РАБОЧЕ-КРЕСТЬЯНСКИХ
 И КРАСНОАРМЕЙСКИХ ДЕПУТАТОВ
 ЛОПАСНЕНСКОГО РАЙОНА
 (1931-1935 г.)**

**ФОНД № 57
 ОПИСЬ № 1(переработанная)
 дел постоянного хранения**

за 1931-1935 годы

УТВЕРЖДЕНО
 решением ЭПК
 Главного архивного управления
 Московской области

Протокол № 4
 от 14.04.09

УТВЕРЖДАЮ:
 Первый зам. Главы
 администрации Чеховского
 муниципального района

С.В.Юдин

Ф О Н Д № 57
О П И С Ь № 1 (переработанная)
 дел постоянного хранения
 Исполкома Солнышевского сельского Совета
 рабоче-крестьянских и красноармейских депутатов
 Лопасненского района за 1931-1935 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	При-меч.
1	2	3	4	5	6
1931 год					
1.		Кассовая книга сельского Совета	1931-1932	64	
2.		Лицевые счета сельского Совета по сельхоз.налогам, платежные извещения	1931-1932	170	
1932 год					
3.		Протоколы заседаний президиума и пленума сельского Совета	21.04.32 15.12.33	73	
4.		Финансовые документы (приходные и расходные ордера, счета, расписки) сельского Совета	1932-1933	216	
		Документы по данному году см.также в разделе за 1931 год дела № 1,2			
1933 год					
5.		Финансовые документы (квитанции, справки, счета, ведомости о поступивших суммах по сельхоз.налогу, сопроводительные ведомости) сельского Совета	1933	310	
6.		Заявления граждан в сельский Совет	1933	49	
		Документы по данному году см.также в разделе за 1932 год дела № 3,4			
1934 год					
7.		Протоколы заседаний исполкома сельского Совета с № 1 по № 21	10.05.34 09.10.35	36	

1	2	3	4	5	6
8.		Директивы, выписки из постановлений Президиума, распоряжений Лопасненского Райисполкома	01.01.34 31.12.34	280	
9.		Протоколы общих отчетных собраний колхозников, избирательных собраний граждан сельского Совета	1934	60	
10.		Переписка Лопасненского РИКа и Лопасненского РАЙФО с сельским Советом	01.01.34 20.11.34	24	
11.		Копии решений и постановлений Солнышевского сельского суда, акты, заявления, уголовное дело по обвинению Юлина П.Г., Старцева А.Ф., Борсуковой М.Т.	1934	60	
12.		Бюджет сельского Совета	1934	14	
13.		Кассовая книга сельского Совета	1934	49	
14.		Ведомости учета обложения и сдачи шерсти по деревням сельского Совета	1934	11	
15.		Расходные ордера, сопроводительные ведомости, счета, расписки, квитанции сельского Совета	1934	230	
16.		Годовой отчет о численности поголовья основных видов скота сельского Совета	1934	6	
17.		Списки по мясоучету по деревням, квитанции по сдаче мясозаготовок колхозов сельского Совета	1934	163	
18.		Обязательства по поставке картофеля и зерна государству по сельскому Совету	1934	51	
19.		Сведения, сводки о ходе весенне-посевной компании сельского Совета	1934	39	
20.		Расчетные ведомости по размещению «займа второй пятилетки» среди колхозников	1934- 1935	37	
21.		Заявления граждан в сельский Совет	1934	47	
1935 год					
22.		Директивы Лопасненского Райисполкома, присланные для руководства и сведений	1935	311	
23.		План посева овощей по колхозам, отчеты о ходе весенне-посевной компании	1935	81	
24.		Журнал учета подготовки к весенне-посевной компании по колхозам сельского Совета	1935	43	

1	2	3	4	5	6
25.		Обязательства по картофеле-поставкам государству по сельскому Совету	1935	8	
26.		Кассовая книга сельского Совета	1935	30	
27.		Расходные ордера, счета, сопроводительные ведомости, расписки, квитанции сельского Совета	1935	293	
28.		Недействующая опись	1931- 1935	2	

Документы по данному году см. также в разделе за
1934 год дела № № 7, 20.

В данную опись внесено 28 (двадцать восемь) дел с № 1 по № 28.

Опись составила вед. специалист
архивного отдела Администрации
Чеховского муниципального района



И.А.Рыкова

В данный раздел описи № 1 (переработанная) за 1931-1935 г.г. включено 28 дел с № 1-№ 28.

ПРОВЕРЕНО

ДАТА: 26.09.2017г.

ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ: *Хован Л.С. Мосенко*

ИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

деле прошито и пронумеровано 5/нет листа
(цифрами и прописью)

том числе:

литерные номера листов —

пропущенные номера листов —

+ листов внутренней описи —

Особенности физического состояния и формирования дела	Номер листов
1	2
физическое состояние удовлетворительное	1-5

Ведущий специалист архивного отдела

В.А.Шейко